



**UNIVERSITÉ DE  
MONTPELLIER**

---

# Déposer sa production scientifique dans HAL

**Webinaire du 18 octobre 2022**

Equipe d'appui à la recherche de l'Université de Montpellier



- **Comprendre l'intérêt d'utiliser Hal dans le contexte de la Science ouverte**
  - **Savoir comment déposer dans Hal**

## Axes du webinaire :

- **Hal, pilier de l'Open access dans la Science ouverte**
- **Pourquoi déposer dans Hal et que peut-on y déposer ?**
- **Démonstration de dépôt d'une publication en texte intégral**

# Hal, un outil majeur de la Science ouverte

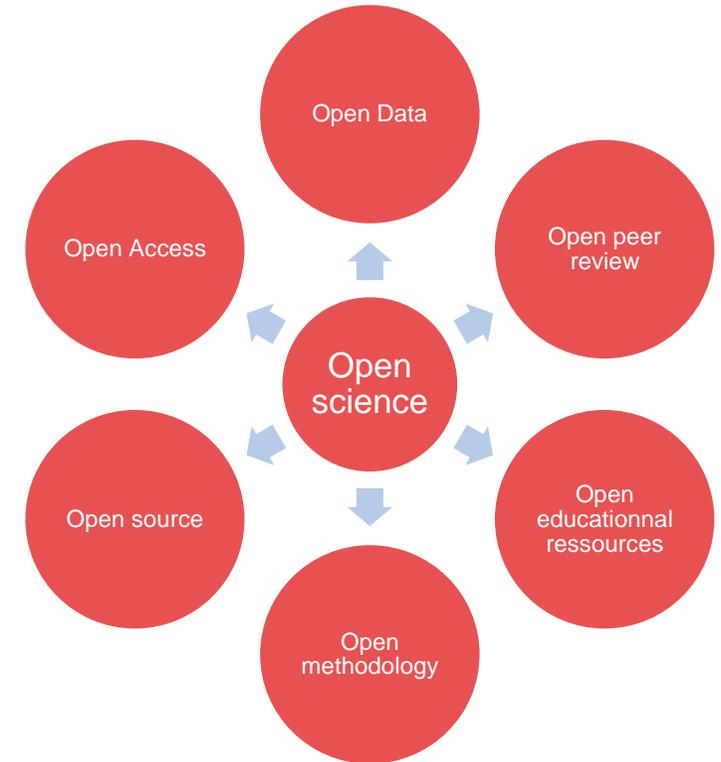
La **Science ouverte** est la diffusion sans entrave des publications et des données de la recherche.

[https://www.ouvrirlascience.fr/category/science\\_ouverte/](https://www.ouvrirlascience.fr/category/science_ouverte/)

L'**Open Access** est un mouvement international visant à rendre les publications scientifiques accessibles librement et gratuitement pour le lecteur par 2 voies:

- la "**voie verte**" des archives ouvertes (réservoir en ligne, accès gratuit),
- la "**voie dorée**" des revues scientifiques (à comité de lecture, accès gratuit)

**Hal est l'archive ouverte pluridisciplinaire française majeure.**





**HAL**  
science ouverte

La connaissance libre et partagée

[Accueil](#) | [Dépôt](#) | [Consultation](#) | [Recherche](#) | [Documentation](#)

## Coronavirus (COVID-19)

Consulter et télécharger toutes les publications disponibles dans HAL

[➤ Accéder aux publications](#)

## RECHERCHE

Termes de recherche (\* pour tous)



## NOMBRE DE DOCUMENTS SCIENTIFIQUES

1 011 773

## NOMBRE DE RÉFÉRENCES

## Archive ouverte HAL

L'archive ouverte pluridisciplinaire HAL, est destinée au dépôt et à la diffusion d'articles scientifiques de niveau recherche, publiés ou non, et de thèses, émanant des établissements d'enseignement et de recherche français ou étrangers, des laboratoires publics ou privés.

### À l'attention du déposant

- Le dépôt du texte intégral est effectué en accord avec les co-auteurs et dans le respect de la politique des éditeurs

**Le portail Hal national recense l'ensemble des publications déposées dans Hal, via quel portail que ce soit (Hal CNRS, Hal Inserm...). Pour chaque référence, un seul dépôt suffit!**



# Université de Montpellier

## HAL . publications scientifiques

[Accueil](#)[Dépôt](#)[Consultations ▾](#)[Recherche](#)[Aide et tutoriels ▾](#)[Charte de signature](#)[FAQ](#)[Déposez vos pdf !](#)[Science ouverte ▾](#)

Accueil

Bienvenue sur le portail HAL de l'Université de Montpellier, destiné au dépôt et à la diffusion en libre accès des travaux scientifiques.

Une équipe de professionnels est à votre disposition pour déposer en votre nom, vous former et répondre à toutes vos questions : adressez-vous à [hal-assistance@umontpellier.fr](mailto:hal-assistance@umontpellier.fr)

[Découvrez les collaborations internationales de l'UM !](#)

### Biologie-Agrosciences

#### **Collection du département Biologie-Agrosciences**

**AGAP** : Amélioration Génétique et Adaptation des Plantes méditerranéennes et tropicales

**BPMP** : Biochimie et Physiologie Moléculaire des Plantes

**DGIMI** : Diversité, génomes et interactions micro-organismes insectes

**DIADÉ** : Diversité, adaptation et développement des plantes

**IATE** : Ingénierie des agropolymères et technologies émergentes

**LSTM** : Laboratoire Symbioses Tropicales et Méditerranéennes

**PHIM** : Plant Health Institute of Montpellier

**QUALISUD** : Démarche intégrée pour l'obtention d'aliments de qualité

**SPO** : Sciences pour l'œnologie

### ACTUALITÉS HAL-UM

#### **20 ANS DE HAL : SUIVEZ LES DISCOURS DU CCSD EN DIRECT OU EN DIFFÉRÉ** (19/11/2021)

HAL fêtera officiellement ses 20 ans le 24 novembre prochain. Rendez-vous à partir de 14h pour suivre les discours en direct sur <http://youtu.be/mwXOfysGBM4>

Au programme de 14h à 16h :

Mot d'introduction de Nathalie Fargier, directrice du CCSD

Discours de :

Nicolas Chaillet, directeur adjoint de la Recherche et de l'Innovation au MESRI

Antoine Petit, président-directeur général du CNRS  
Jean-Frédéric Gerbeau, directeur général délégué à la science d'Inria

Philippe Mauguin, président-directeur général d'INRAE

Lise Dumasy, conseillère pour la science ouverte de la CPU

Table ronde : Raconter l'aventure HAL

Quelles perspectives pour HAL ? (Nathalie Fargier, directrice du CCSD)

Webinaire : déposer dans Hal

## Le portail Hal UM montre les publications des laboratoires ayant une tutelle UM .

# Pourquoi déposer dans Hal?

- **Diffusion facilitée des résultats de la recherche** : accès libre, gratuit et immédiat

- **Visibilité renforcée des travaux scientifiques** : très bon référencement sur internet (notamment Google Scholar)

- **Archivage pérenne des dépôts** : url pérenne pour une citabilité optimale

- **Protection juridique des travaux** : conservation des droits d'auteurs, antériorité scientifique, paternité du document

- **Interface de saisie unique pour différents documents** : CV, rapports (interconnexion avec les rapports d'activités chercheurs CNRS CRAC et RIBAC), collection de labo

- **Services personnalisés** : alertes, statistiques, exports de liste de publications...



# Quels documents peut-on déposer dans Hal?

## Des publications

- Articles de revue
- Communications dans un congrès, proceedings
- Posters
- Ouvrages ou chapitres d'ouvrages
- Des brevets, ... etc

## Des documents non publiés

- Rapports
- Pré-publications, documents de travail (preprint)

## Des travaux universitaires

- Thèses
- HDR
- Cours

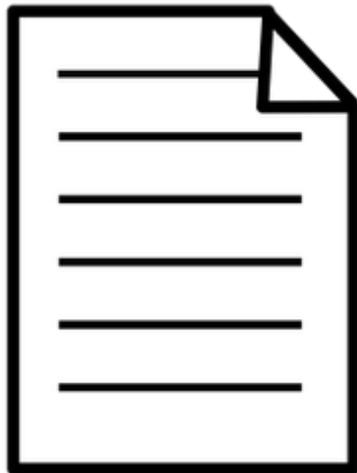
- Des données de recherche
- Dépôt de fichiers audio, vidéo et images sur [MédiHAL](#)

# Quelle version de votre article pouvez-vous déposer ?

- Le **PDF éditeur** si l'article est librement accessible depuis le site de l'éditeur. Pour connaître les conditions de l'éditeur concernant la **version publiée** : [Sherpa/Romeo](#)

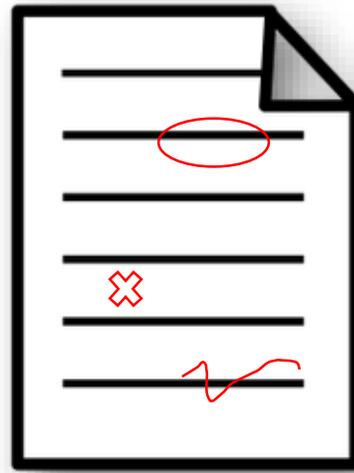


- A défaut, le **Postprint** ou « **manuscrit accepté pour publication** » ou « **Author Accepted Manuscript (AAM)** » après embargo maximum de 6 mois pour les STM et 12 mois pour les SHS, quelque soit le contrat signé avec l'éditeur . Cette version inclut les corrections apportées par les revieweurs mais sans la mise en page de l'éditeur (logo, nom revue, pagination, etc)



**Preprint**

**Relecture**



**Postprint**

**Mise en  
forme**



**PDF éditeur**

# Loi pour une République Numérique (2016)

L'article 30 de la Loi République Numérique donne aux chercheurs, le droit de mettre à disposition gratuitement dans un format ouvert, par voie numérique, **la version finale du manuscrit acceptée pour publication (postprint)**,

- lorsqu'il s'agit d'un écrit publié dans un **périodique** paraissant au moins une fois par an,
- lorsque l'activité de recherche est **financée au moins pour 50% sur fonds publics**,
- sous réserve de **l'accord des éventuels coauteurs**
- **dans un délai de 6 mois (Sciences Techniques Médecine) ou 12 mois (Sciences Humaines et Sociales) après la date de la première publication**, sauf si les clauses mentionnées dans le contrat d'édition sont plus favorables et permettent des délais de diffusion plus courts.



**UNIVERSITÉ DE  
MONTPELLIER**

---

## **Démonstration d'un dépôt dans HAL**

# Un prérequis au dépôt : créez votre compte Hal

Les identifiants sont les mêmes pour accéder à toutes les plateformes gérées par le CCSD (Sciencesconf, Episciences.org...). Avant de créer un compte, vérifiez si vous n'en avez pas déjà un!



RDV sur la page d'accueil de Hal, cliquez sur « **connexion** » puis « **créer un compte** », compléter le formulaire et valider le lien reçu par mail.

Préférez une adresse mail pérenne (pour récupérer son identifiant au besoin).

Allez ensuite sur « **mon profil** » pour compléter « **vos préférences de dépôt** » et de « **réception de courriel** ».

# «Mes préférences de dépôt» et «préférences de réception de courriel»

**Mes préférences de dépôt**

Les informations choisies ci-dessous apparaîtront par défaut à chaque nouveau dépôt. Elles seront modifiables lors de votre dépôt.

**Formulaire de dépôt** *En vue simple n'apparaissent que les métadonnées obligatoires. Vous pouvez naviguer entre les 2 vues lors de votre dépôt.*

Vue simple  Vue détaillée

**Domaines** [Afficher la liste des domaines](#)

**M'ajouter comme auteur** *Doit-on vous associer automatiquement comme auteur de vos nouveaux dépôts ?*

Oui  Non

**Affiliation(s)** *Veillez saisir le nom ou l'acronyme de votre laboratoire et le sélectionner dans la liste*

Institut Européen des membranes IEM (1986 - -) (1/27) ✕

**Affilier les auteurs automatiquement** *Il est recommandé de vérifier les affiliations automatiques des auteurs déduites à partir du document déposé.*

Oui  Non

Il est possible paramétrer ici le ou les domaines, ainsi que votre affiliation qui pourront s'appliquer à l'ensemble de vos dépôts. Il sera toujours possible de changer ces paramètres lors du dépôt lui-même.

**Mes préférences de réception de courriel**

Pour être automatiquement averti par courriel dès qu'un dépôt est mis en ligne, cochez la/les case(s)

Recevoir la confirmation de vos dépôts

Recevoir les notifications lorsque vous êtes identifié comme co-auteur

# Comment éviter les doublons

Avant de déposer dans Hal , vérifier que votre publication ne s'y trouve pas déjà en utilisant l'onglet "**Recherche**"

HAL science ouverte La connaissance libre et partagée

Accueil | Dépôt | Consultation- | **Recherche** | Documentation

10.1371/journal.pone.0262579

Rechercher

Type de document

- Publications (2587763)
  - Article dans une revue (1410818)  Communication dans un congrès (719528)  Poster (42151)
  - Ouvrage (y compris édition critique et traduction) (55988)  Chapitre d'ouvrage (242167)
  - Direction d'ouvrage, Proceedings, Dossier (41272)  Brevet (5409)  Autre publication (70434)
- Documents non publiés (113814)
  - Pré-publication, Document de travail (59953)  Rapport (53881)
- Travaux universitaires (135765)
  - Thèse (127789)  HDR (5527)  Cours (2469)
- Données de recherche (58020)
  - Image (53384)  Vidéo (3368)  Son (237)  Carte (318)  Logiciel (713)

Type de dépôt

- Notice (1886825)
- Document (1018297)
- Annexe (12240)

+ Recherche avancée...

Vous pouvez rechercher par titre, DOI....

- Aucun résultat = vous pouvez faire votre dépôt
- Un ou plusieurs résultats = vérifiez les métadonnées, notamment pour les conférences lieu, dates...
- Si la notice existe déjà (référence), vous pouvez ajouter le texte intégral à la référence, ne pas refaire un dépôt !

# L'affichage des références dans Hal

 inserm-02380060v1 **Article dans une revue**  
L Buret, B Delprat, C. Delettre. **Loss of function of Ywhah in mice induces deafness and cochlear outer hair cell's degeneration**  
*Cell Death and Disease*, Nature Publishing Group, 2016, 7 (4), pp.e2187-e2187. (10.1038/cddis.2016.88)

hal-02339538v1 **Article dans une revue**  
Nour Fattouh, Chantal Cazevielle, Frédéric Landmann. **Wolbachia endosymbionts subvert the endoplasmic reticulum to acquire host membranes without triggering ER stress**  
*PLoS Neglected Tropical Diseases*, Public Library of Science, 2019, 13 (3), pp.e0007218. (10.1371/journal.pntd.0007218) **OPEN ACCESS**

hal-01427877v1 **Article dans une revue**  
N Benkafadar, J Menardo, J Bourien, R Nouvian, F François *et al.* **Reversible p53 inhibition prevents cisplatin ototoxicity without blocking chemotherapeutic efficacy**  
*EMBO Molecular Medicine*, Wiley Open Access, 2016, 9 (1), pp.7-26. (10.15252/emmm.201606230) **PMC**

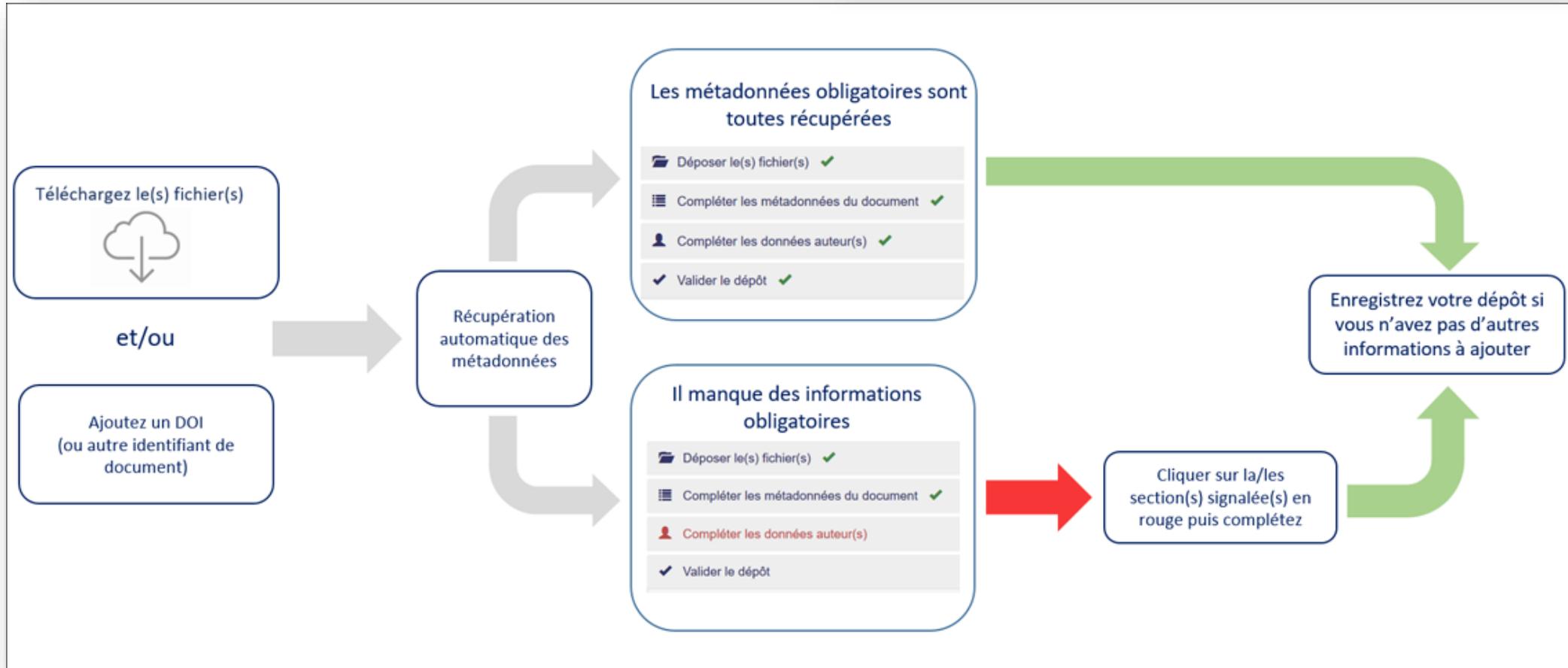
Sur cette copie d'écran,  
3 cas de figure :

- 1er cas : le **fichier** a été déposé sur Hal
- 2e cas : simple notice avec un **lien Open access** qui mène sur le site de l'éditeur (accès libre ou simplement gratuit, à vérifier)
- 3e cas : simple notice avec lien vers texte intégral sur **PMC**, archive ouverte de PubMed

Même si un lien externe renvoie vers le texte intégral, **il est toujours conseillé de déposer le fichier sur Hal pour en garantir l'accès pérenne.**

# Déposer dans Hal en 4 étapes

RDV sur l'onglet "dépôt" en étant connecté à votre compte



# Déposer dans Hal / étape 1 : déposer le fichier

Déposer le fichier (**facultatif mais recommandé!**) et/ou chargez les métadonnées (à partir du DOI, du PMID...

The screenshot shows the 'Déposer le(s) fichier(s)' interface. At the top right, there is a link 'Afficher la vue détaillée' with a checkmark icon, circled in red. Below this, a dashed box contains the 'Transférez les fichiers' section, which includes a 'Sélectionner les fichiers...' button (circled in red), a text input field for 'Saisir l'adresse URL du fichier à récupérer', and a 'Récupérer' button. Below the dashed box is the 'Chargez les métadonnées à partir d'un identifiant' section, featuring a dropdown menu with 'DOI' selected and '10.xxx' entered in the text field (circled in red), and a blue 'Récupérer les métadonnées' button. At the bottom, there are three menu items: 'Compléter les métadonnées du document', 'Compléter les données auteur(s)', and 'Valider le dépôt'.

## A noter :

- si vous déposez plusieurs fichiers, l'extraction des données doit se faire sur le fichier principal : sélectionner le fichier sur lequel doit se faire l'extraction en cochant le bouton à côté du nom du fichier
- si aucune métadonnée n'est récupérée à partir du DOI : soit il est erroné, soit l'éditeur n'a pas ou pas encore renseigné les métadonnées auprès de CrossRef (il suffit alors de patienter).

# Déposer dans Hal / étape 1 : déposer le fichier

Une fois le fichier sélectionné, vous devez renseigner l'**origine** du fichier (auteur, éditeur...) et paramétrer l'éventuel **embargo**.

Attention, l'**origine par défaut est "fichier auteur"**, pensez à la modifier si vous déposez une version éditeur.

Vous pouvez déposer un fichier et/ou compléter votre dépôt à partir d'un identifiant externe. [Afficher la vue détaillée](#)

### Transférez les fichiers

Fichier	Origine	Format	Visibilité / Embargo	Actions
<input checked="" type="checkbox"/> 10337_2014_Article_2707.pdf (322.1 Ko)	Les fichiers que je dépose sont des fichiers produits par l'(es) auteur(s)	Document (pdf, jpg, ...)	immédiatement (2022-02-04)	<input type="button" value="éditer"/> <input type="button" value="supprimer"/>

**Fichiers auteur**

- Les fichiers que je dépose sont des fichiers produits par l'(es) auteur(s)

**Fichiers éditeur**

- J'ai vérifié que cet éditeur fait partie de ceux qui autorisent le dépôt des fichiers éditeurs sur une archive ouverte
- J'ai obtenu l'accord explicite de cet éditeur pour ce dépôt particulier
- L'institution a financé les frais de publication pour que cet article soit en libre accès

### Chargez les métadonnées à partir d'un identifiant

Les informations associées à cet identifiant permettront de remplir automatiquement votre dépôt. Par exemple, le DOI est un code qui apparaît généralement sur la page de votre article sur le site de l'éditeur.

DOI

4 "origines" possibles pour le fichier :

**Fichiers auteur** : - "les fichiers que je dépose sont des fichiers produits par les auteurs" : si c'est un post-print

**Fichiers éditeur** : - "J'ai vérifié que cet éditeur fait partie de ceux qui autorisent le dépôt..." : article publié dans une revue Open Access

- J'ai obtenu l'accord explicite de cet éditeur pour ce dépôt particulier : plus fréquent en SHS, conserver une trace écrite.

- L'institution a financé les frais de publication pour que cet article soit en libre accès

# Déposer dans Hal / étape 2 : compléter les métadonnées

Les champs en gras et marqués d'un \* sont obligatoires, les autres sont facultatifs.

Vérifier les métadonnées, si elles ont été récupérées automatiquement, ou saisissez-les à la main si vous n'avez pas de DOI.

La plupart des champs obligatoires sont renseignés automatiquement avec le DOI.

A noter la possibilité de renseigner aussi :

- **données associées** : identifiant DOI de votre jeu de données déposé dans un entrepôt (il peut y en avoir plusieurs),
- **Projet(s) ANR** (dépôt dans Hal obligatoire pour toutes les publications financées par appel à projet à compter de 2022)

Compléter les métadonnées du document

Afficher la liste complète des métadonnées

\* Champs requis

Type de document \* Article dans une revue

Titre \* Vous pouvez renseigner le titre en plusieurs langues : choisir la langue et cliquer sur + pour ajouter une nouvelle langue

A Huge PVDF Adsorption Difference Between Resveratrol and c-Viniferin Allows to Quantitatively Purify Them and to Assess Their Anti-Tyrosinase Property

anglais

français +

Sous-Titre Vous pouvez renseigner le sous-titre en plusieurs langues : choisir la langue et cliquer sur + pour ajouter une nouvelle langue

anglais +

Domaine \* Le domaine que vous mettez en premier, sera considéré comme la discipline principale de l'article. L'ordre des domaines peut être changé par glissé/déposé.

Filtrer par nom

Chimie

Informatique [cs]

Projet(s) ANR

Veillez saisir le code décision (ANR-19-ASMA-0007), l'acronyme du projet ou le titre du projet. Vous pouvez indiquer plusieurs projets ANR.

# Astuce pour connaître les autorisations de dépôt

Nom de la revue \*

✓ PLoS Negl Trop Dis - PLoS Neglected Tropical Diseases (ISSN : 1935-2727,  
— Published by Public Library of Science

Politique d'auto-archivage

PLoS Neglected Tropical Diseases DOAJ

Version	Open access policy
submitted	<p><b>can</b></p> <p>⌚ None</p> <p>• cc_by</p> <p>📄 Preprint repository</p> <p>📄 Published source must be acknowledged with citation</p>
accepted	<p><b>can</b></p> <p>⌚ None</p> <p>• cc_by</p> <p>📄 Any website</p>
published	<p><b>can</b></p> <p>⌚ None</p> <p>• cc_by</p> <p>📄 Any website, Named repository, This journal</p> <p>📄 Published source must be acknowledged with citation</p>

Le bouton bleu "**politique d'auto-archivage**", sous le nom de la revue affiche les informations de sherpa Roméo : **conditions de dépôt des fichiers (version publiée) pour Hal**.

Pour la **version acceptée**, c'est la Loi pour une république numérique qui prime, sauf si les conditions affichées dans Sherpa sont plus avantageuses, par exemple : pas d'embargo.

# Déposer dans Hal / étape 3 : vérifier les auteurs et compléter les affiliations

- L'ordre des auteurs doit être vérifié. Il est possible de le modifier grâce à la flèche ↕
- Il est possible de faire glisser une affiliation d'un auteur à un autre ou d'attribuer à tous la même affiliation
- Lorsqu'on tape le nom d'une structure dans le champ réservé à cet effet, HAL propose les formes disponibles.

Déposer le(s) fichier(s) ✓

Compléter les métadonnées du document ✓

**Compléter les données auteur(s) ✓**

Afficher toutes les options ☑

↕ Cécile Morel-Salmi **Auteur** Pour cet auteur ▼

- SPO - Sciences Pour l'Oenologie Pour cette structure ▼
- Ajouter une affiliation

↕ Herve Cottet **IdiAAL : herve-cottet** **Auteur** Pour cet auteur ▼

- IBMM - Institut des Biomolécules Max Mousseron [Pôle Chimie Balard] Pour cette structure ▼
- Ajouter une affiliation

↕ Audrey Julia **Auteur** Pour cet auteur ▼

- IBMM Pour cette structure ▼
- Ajouter une nouvelle structure
- Institut des Biomolécules Max Mousseron [Pôle Chimie Balard] Balard]
- IBMM (2006 → ...)
- CNRS Centre National de la Recherche Scientifique : UMR5247 ; - INC Institut de Chimie du CNRS ; - UM Université de Montpellier ; - ENSCM Ecole Nationale Supérieure de Chimie de Montpellier Balard]
- Laboratory of Molecular Parasitology Balard]
- IBMM
- ULB Université libre de Bruxelles Balard]
- Bioinformatics Laboratory [Gosseties] Balard]
- ULB/IBMM
- ULB/IBMM Institut de Biologie et de Médecine Moléculaires [Gosseties] Balard]
- Institut de Biologie et de Médecine Moléculaires [Gosseties] Balard]
- ULB/IBMM

Ajouter un auteur : Jean Dupont

Pour être validé, le dépôt doit comporter **au moins une affiliation**.

HAL peut renseigner par défaut un certain nombre d'affiliations qu'il convient de vérifier.

Utilisez les **formes vertes** (valides) ou **jaunes** (structures fermées mais valides au moment de la publication).

Corrigez les **formes rouges** chaque fois que c'est possible.

# Déposer dans Hal / étape 4 : valider le dépôt

Après validation, les dépôts que vous effectuez sont listés dans la rubrique « **Mon espace/Mes dépôts** ».

**Ceux qui comportent un fichier (texte intégral, annexe, image, carte, vidéo, son) sont vérifiés manuellement avant leur mise en ligne. Ils apparaissent alors sous l'intitulé « Documents en attente de vérification ».**

Ils peuvent être consultés ou supprimés mais ne sont pas modifiables. Un dépôt mis en ligne peut être complété par la suite (métadonnées, autres versions de fichier).

Article dans une revue  
Cécile Morel-Salmi, Audrey Julia, Claire Vigor, Joseph Vercauteren. A Huge PVDF Adsorption Difference Between Resveratrol and e-Viniferin Allows to Quantitatively Purify Them and to Assess Their Anti-Tyrosinase Property. *Chromatographia*, Springer Verlag, 2014, 77, pp.957 - 961. (10.1007/s10337-014-2707-8)

arXiv.org [Voir les conditions pour le transfert](#)

PMC [Voir les conditions pour le transfert](#)

Conditions

En déposant ce document, le contributeur (je) accorde la licence suivante à HAL :

- J'autorise HAL à mettre en ligne et à distribuer cet article ;
- Je reconnais avoir pris connaissance que les dépôts ne peuvent pas être supprimés, une fois acceptés ;
- Je comprends que HAL se réserve le droit de reclasser ou de rejeter tout dépôt.

J'accepte ces conditions

[Vider](#) [Annuler](#) [Déposer](#)

Accueil | Dépôt | Consultation | Recherche | Documentation | **Mon espace** | Privilèges

Documents en attente de vérification 5

Identifiant	Référence	Date de dépôt
<input type="radio"/> hal-03550506, v1	Denise Biagini, Maria Franzini, Paolo Oliveri, Tommaso Lomonaco, Silvia Ghimentì, et al.. MS-based targeted profiling of oxylipins in COVID-19: A new insight into inflammation regulation. <i>Free Radical Biology and Medicine</i> , Elsevier, 2022, (10.1016/j.freeradbiomed.2022.01.021). (hal-03550506)	2022-02-01
<input type="radio"/> hal-01891852, v1	Fabrizio Panaro, Ana Maria Matos-Azevedo, José Antonio Fatas, Juan Marin, Francis Navarro, et al.. Endoscopic and histological evaluations of a newly designed inguinal hernia mesh implant: Experimental studies on porcine animal model and human cadaver. <i>Annals of Medicine and Surgery</i> , Elsevier, 2021, 4(2), pp.170 - 178. (10.1016/j.amssurg.2021.01.007). (hal-01891852)	2022-02-01

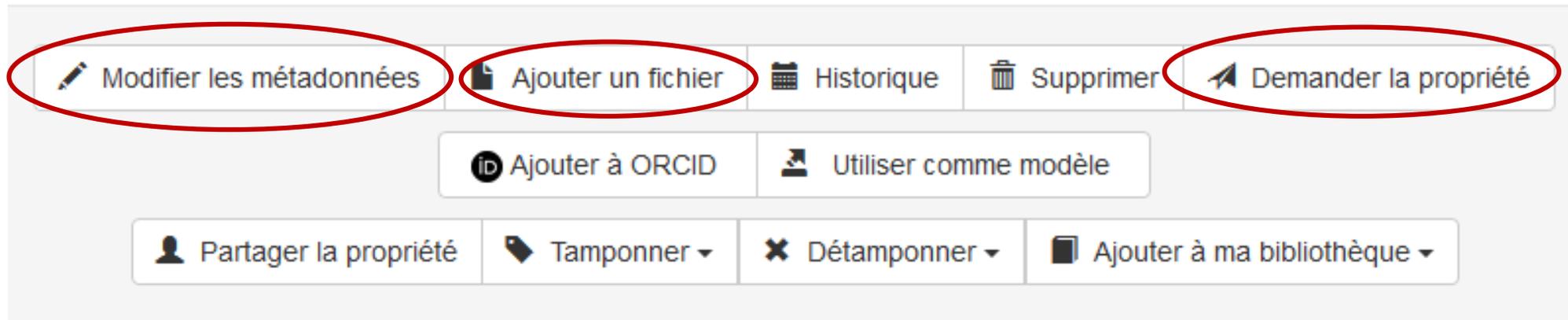
[Outils](#) [Agrandir](#)

# Comment modifier une référence Hal existante?

Par exemple : pour **compléter votre affiliation, corriger des métadonnées...**

Chercher la référence sur Hal via l'onglet "**recherche**", cliquer sur son titre, puis au bas de la notice :

- "**modifier les métadonnées**" : si vous avez déjà les droits de modification de la notice
- "**demander la propriété**" si vous ne l'avez pas encore
- "**ajouter un fichier**"



# Compléter son ORCID iD avec ses dépôts HAL

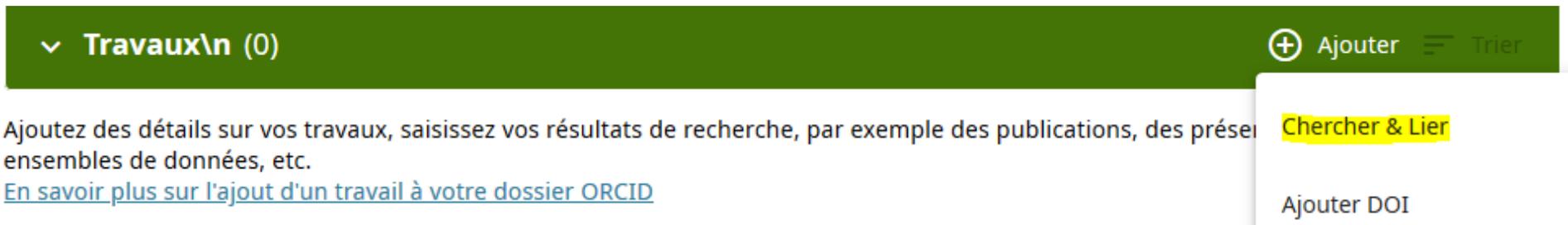
**ORCID Id** est un **identifiant chercheur international**.

ORCID est un organisme à but non lucratif. **L'UM est membre du consortium ORCID France.**

HAL étant référencé dans le système d'ORCID, le chercheur peut **exporter ses travaux de Hal vers ORCID** (l'inverse n'est pas encore possible).

Pour autoriser Hal à alimenter son profil ORCID, après vous être connecté, il vous suffit de sélectionner HAL dans la liste des bases de données proposées.

Pour ce faire, aller dans la rubrique "**Travaux**", "**Ajouter**", "**Chercher et lier**" et **sélectionner Hal** dans la liste des bases proposées et "autoriser l'accès"..



# Envoyer ses travaux de Hal vers ORCID

The screenshot displays the Hal interface with search results. On the left, there are filter sections for 'TYPE DE DOCUMENT', 'AUTEUR', 'DOMAINE', 'LABORATOIRE', 'LANGUE', 'TYPE DE DÉPÔT', and 'ANNÉE'. The main search bar contains the query: `authFullName_t:"François Gibier" OR "F Gibier" OR authIdHal_i:745255`. Below the search bar, there are controls for 'Tri', 'Nombre', and 'Outils'. The search results list three items, each with a checkbox, a HAL ID, a document type, authors, title, and year. The third result, 'L'identité numérique du chercheur', has a red box around the 'ID ENVOYER VERS ORCID' button. The 'Outils' button in the top right is also circled in red.

Filtres  
Tous

3 résultats enregistrer la recherche

**TYPE DE DOCUMENT**

Cours (3)

**AUTEUR**

Hugo Catherine (2)

Anne-Laure Fischer (1)

François Gibier (3)

**DOMAINE**

Sciences de l'Homme et Société (3)

**LABORATOIRE**

Laboratoire de Mécanique et Génie Civil (3)

**LANGUE**

français (3)

**TYPE DE DÉPÔT**

Document (3)

**ANNÉE**

authFullName\_t:"François Gibier" OR "F Gibier" OR authIdHal\_i:745255 Rechercher

+ Recherche avancée...

Tri Nombre Outils

hal-03123285v1 Cours  
Hugo Catherine, François Gibier. Introduction à l'Open Access  
Doctorat. Montpellier, France. 2019  
id PRESENT SUR ORCID

hal-03123293v1 Cours  
Hugo Catherine, François Gibier. Vous publiez en Open Access : vos droits et devoirs de chercheur  
Doctorat. Montpellier, France. 2019  
id PRESENT SUR ORCID

hal-03127068v1 Cours  
Anne-Laure Fischer, François Gibier. L'identité numérique du chercheur  
Doctorat. Montpellier, France. 2019  
id ENVOYER VERS ORCID

Tri Nombre Outils

Envoi des références une à une avec le bouton "Envoyer vers ORCID" ou toutes d'un coup en les sélectionnant puis "Outils", "Envoyer à ORCID"

# Des aides et tutoriels sur le site HAL-UM

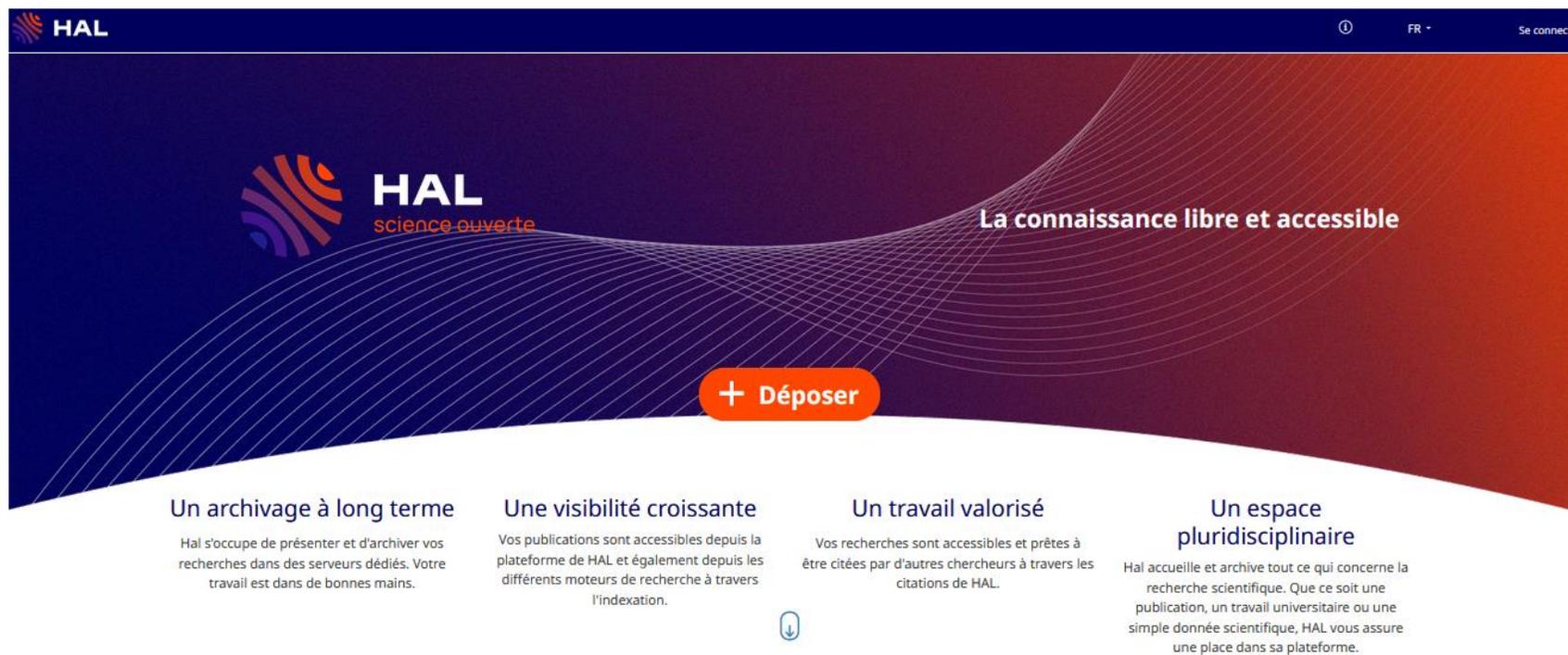


The image shows the top section of the HAL-UM website. On the left is the University of Montpellier logo, a circular emblem with a stylized 'M' and the text 'UNIVERSITÉ MONTPELLIER'. To its right, the text 'Université de Montpellier' is written in a large, white, serif font, with 'HAL . publications scientifiques' below it in a smaller, white, sans-serif font. Below this header is a dark blue navigation bar with several menu items: 'Accueil', 'Dépôt', 'Consultations', 'Recherche', 'Aide et tutoriels', 'Charte de signature', 'FAQ', 'Déposez vos pdf !', and 'Science ouverte'. The 'Aide et tutoriels' menu is expanded, showing a list of links: 'Débuter dans HAL', 'Pour aller plus loin', 'Créer son compte et son IdHAL', 'Créer son CV dans HAL', 'Déposer dans HAL', 'Déposer du texte intégral', 'Loi pour une République Numérique - Publications', 'Ai-je le droit de déposer ma publication ?', and 'Comment récupérer mon postprint ?'. Below the navigation bar, the main content area is partially visible, starting with 'Accueil' and a welcome message: 'Bienvenue sur le portail HAL de l'Université de Montpellier, destiné au dépôt en libre accès des travaux scientifiques. Une équipe de professionnels est à votre disposition pour déposer en votre nom, voir toutes vos questions : adressez-vous à [hal-assistance@umontpellier.fr](mailto:hal-assistance@umontpellier.fr). Découvrez les collaborations internationales de l'UM !'.

# Une nouvelle interface de dépôt bientôt mise en production

Le Centre pour la Communication Scientifique Directe (CCSD) qui maintient et développe Hal annonce une nouvelle interface qui devrait être lancée le 15 novembre 2022.

La base de test est disponible à cette adresse en attendant : <https://hal.halng.archives-ouvertes.fr>



**HAL**  
science ouverte

La connaissance libre et accessible

**+ Déposer**

- Un archivage à long terme**  
Hal s'occupe de présenter et d'archiver vos recherches dans des serveurs dédiés. Votre travail est dans de bonnes mains.
- Une visibilité croissante**  
Vos publications sont accessibles depuis la plateforme de HAL et également depuis les différents moteurs de recherche à travers l'indexation.
- Un travail valorisé**  
Vos recherches sont accessibles et prêtes à être citées par d'autres chercheurs à travers les citations de HAL.
- Un espace pluridisciplinaire**  
Hal accueille et archive tout ce qui concerne la recherche scientifique. Que ce soit une publication, un travail universitaire ou une simple donnée scientifique, HAL vous assure une place dans sa plateforme.

# Webinaires à venir

- **"Comprendre et utiliser les licences Creative Commons** Le 08/11/2022 de 11h à 12h
- **"Extraire une liste de publications depuis HAL"**  
Le 21/11/2022 de 11h à 12h
- **"Créer son IdHAL et son CV dans HAL, en lien avec ORCID"**  
Le 06/12/2022 de 11h à 12h

Pour se tenir informé des webinaires thématiques bimensuels et consulter les supports déjà en ligne, c'est [ici](#) !

# Merci pour votre écoute !

Gardons le contact pour la suite :

- Pour des questions autour des publications ou de l'utilisation de HAL : [hal-assistance@umontpellier.fr](mailto:hal-assistance@umontpellier.fr)
- Pour des questions autour de la gestion des données de la recherche ou pour toute relecture de PGD : [donnees-recherche@umontpellier.fr](mailto:donnees-recherche@umontpellier.fr)
- Pour toute autre question : [laure.lefrancois@umontpellier.fr](mailto:laure.lefrancois@umontpellier.fr)

Chargée de la mission Appui à la recherche pour l'université

# Webographie récapitulative

- Hal, archive ouverte nationale et pluridisciplinaire : <https://hal.archives-ouvertes.fr/search/index>
- le portail des publications de l'UM : <https://hal.umontpellier.fr/>
- la base de test de la future interface : <https://hal.halng.archives-ouvertes.fr/>

Retrouver les liens vers :

- **ORCID** : <https://orcid.org/>
- **Sherpa/Roméo** : <https://v2.sherpa.ac.uk/romeo/>
- **Direct2AAM**, pour retrouver vos postprints : <https://openaccessbutton.org/direct2aam>
- **Accès gratuit ne veut pas dire libre accès (CCSD):**  
<https://www.ccsd.cnrs.fr/2021/05/acces-gratuit-ne-veut-pas-dire-libre-acces/>